

MICROSOFT 365 – POWER POINT V

Tudo o que foi feito na apresentação pode ser gerenciado posteriormente por meio da guia **Revisão**, com a opção de ocultar a tinta. É possível ocultar ou excluir toda a tinta de um único slide ou de toda a apresentação. Na guia **Design**, é possível alterar o layout da apresentação. Há diversos temas disponíveis que, ao serem aplicados, passam a ser utilizados automaticamente nos novos slides inseridos. A principal funcionalidade dessa guia está na definição do tamanho do slide. O formato padrão é o 16:9, mas pode ser alterado para 4:3 (mais quadrado) ou personalizado. Também é possível formatar a tela de fundo do slide ativo, aplicando preenchimento sólido, gradiente ou imagem. Essa modificação, no entanto, afeta apenas o slide selecionado, diferentemente da aplicação de um tema, que se estende a todos os slides.

Outra funcionalidade da guia é o recurso **Sugestões de Design**. Ao colar uma imagem, por exemplo, o PowerPoint oferece automaticamente sugestões visuais para o layout do slide. É possível interromper essas sugestões temporariamente ou desativá-las até que o programa seja reiniciado. Alternativamente, o usuário pode acessá-las manualmente a qualquer momento, clicando em **Sugestões de Design**.

Na guia **Transições**, são definidos os efeitos de transição entre os slides. É importante compreender a diferença entre transições e animações: transições ocorrem quando o slide surge, mesmo no primeiro slide (sem um anterior), e animações dizem respeito a elementos internos ao slide. Visualmente, os ícones de transições têm formato quadrado, enquanto os de animações têm forma de estrela. Ao aplicar uma transição (por exemplo, “Fratura”), o slide passa a exibir o efeito de entrada.

É possível configurar som para a transição (como aplausos, brisa, câmera, entre outros), definir sua duração e aplicar o mesmo efeito a todos os slides da apresentação. Além disso, o avanço do slide pode ser automático após determinado tempo, o que permite apresentações autônomas, sem intervenção manual.

ATENÇÃO

A prova pode exigir o reconhecimento do nome e da descrição de uma transição, como a transição “Transformar”, cuja descrição pode mencionar efeitos visuais como “flash brilhante” ou “surgimento lento”. Embora a cobrança de nomes e descrições seja menos frequente, a distinção entre transição e animação é recorrente.

Na guia **Animações**, são definidos os efeitos aplicados a elementos dentro do slide, como textos, imagens e formas. Há animações de entrada, ênfase, saída e caminhos personalizados. Cada elemento animado recebe um número que indica a ordem de execução. Ao aplicar

diferentes animações aos objetos (como “Aparecer”, “Aumentar”, “Barras”, “Volante”), é possível observar uma prévia instantânea do efeito. A ordem dos números indica a sequência em que os efeitos serão acionados durante a apresentação. Caso a ordem precise ser alterada, basta arrastar os elementos no painel de animação para reorganizar conforme desejado.



10m

No PowerPoint, é possível configurar diversos aspectos das animações aplicadas aos elementos do slide, como duração, início, atraso e repetições. Ao selecionar uma animação, pode-se definir se ela começará ao clicar, com a animação anterior ou após a anterior, com um tempo de espera definido. Por exemplo, é possível configurar um elemento para aparecer 10 segundos após o anterior.

Além disso, é possível repetir a animação por um número determinado de vezes, até o próximo clique ou até o final do slide. Também há a opção de fazer o efeito retroceder. É possível ainda definir gatilhos para iniciar efeitos com base em ações específicas do usuário.

No painel de animação, é possível visualizar a sequência das animações, ajustar os tempos pelas barras de duração e reorganizar os efeitos arrastando essas barras. Quando dois efeitos estão agrupados (sem número visível em um deles), significa que ocorrerão simultaneamente. Caso se queira que um efeito seja independente, é necessário configurar o início como “Ao clicar”.

A guia de animações permite visualizar os efeitos aplicados. A opção de autovisualização exibe a animação selecionada automaticamente. Existem categorias de efeitos, como entrada, ênfase, saída e trajetórias de movimento. Ao clicar em “Mais efeitos”, o usuário pode visualizar a lista completa das animações disponíveis. A prova pode cobrar o nome de uma animação ou sua descrição, como no caso do efeito “Barras”, em que o objeto aparece por trás de barras que giram e desaparecem.



15m

Se um objeto já tiver uma animação e for aplicada outra, a nova substituirá a anterior. Para adicionar uma segunda animação (por exemplo, aparecer e depois desaparecer), é necessário clicar em **Adicionar Animação**. Efeitos de saída como “Desaparecer”, “Esmaecer” ou “Diminuir” podem ser usados para esse propósito.

O recurso **Pincel de Animação** copia os efeitos de animação de um objeto para outro. Ao selecionar o pincel e clicar sobre o objeto de destino, as animações são aplicadas automaticamente. Se necessário, pode-se ajustar os tempos e modos de início das novas animações.

É possível configurar quando um efeito de animação será disparado em **Disparar**. As opções incluem “Ao clicar em” ou “No indicador”. As opções de iniciar são: “Ao clicar”, “Com o anterior” ou “Após o anterior”. Também é possível reordenar os efeitos, ajustar a duração, que é o tempo total de execução da animação, e o atraso.



20m

Por fim, a guia **Apresentação de Slides** permite iniciar a apresentação do início (F5) ou do slide atual (Shift+F5). Apresentações personalizadas podem ser criadas selecionando slides específicos, algo útil para apresentações longas. Isso significa que não seria necessário

procurar os slides dentro da apresentação maior, porque eles já estariam nessa apresentação personalizada. O zoom de resumo também poderia ser uma opção para reunir os slides desejados.

Também é possível escolher como a apresentação será exibida, seja em tela inteira por um orador, em uma janela ou em formato de quiosque, no qual a apresentação avança automaticamente.

Outra funcionalidade relevante é a de ocultar slides. Um slide oculto continua visível no modo de edição, mas não é exibido durante a apresentação, a menos que se inicie a partir dele. Esse recurso pode ser utilizado para excluir determinados conteúdos sem precisar removê-los do arquivo.



PEGADINHA DA BANCA

A banca pode afirmar que o slide oculto não aparece na edição de slides, mas, na verdade, ele não aparece apenas na apresentação dos slides. Entretanto, se a apresentação for começar a partir dele, ele aparecerá.



25m

Há ainda a ferramenta de testar intervalos, que permite simular a apresentação e registrar o tempo gasto em cada slide. Um cronômetro é exibido, possibilitando acompanhar o tempo total e individual de cada slide. Ao final, é possível salvar esses dados. Também é possível gravar narrações e animações e optar por reproduzi-las ou não durante a apresentação. Além disso, o PowerPoint oferece suporte ao uso de legendas automáticas.

Este material foi elaborado pela equipe pedagógica do Gran Concursos, de acordo com a aula preparada e ministrada pelo professor JEFERSON Bogo Severino.

A presente gravação tem como objetivo auxiliar no acompanhamento e na revisão do conteúdo ministrado na videoaula. Não recomendamos a substituição do estudo em vídeo pela leitura exclusiva deste material.
