

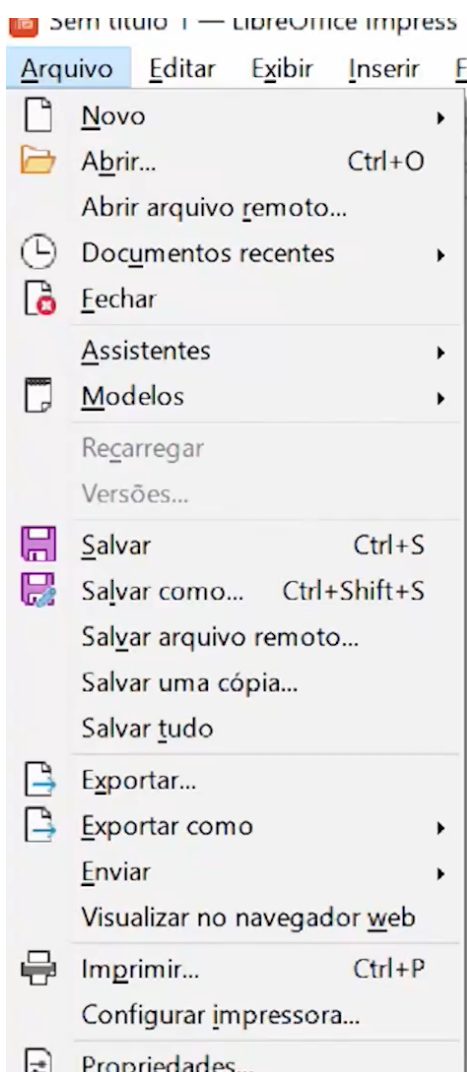
LIBREOFFICE 7 - IMPRESS IV

ATENÇÃO

Muitas bancas costumam cobrar a exatidão dos caminhos para acessar os menus presentes no LibreOffice 7 – Impress.

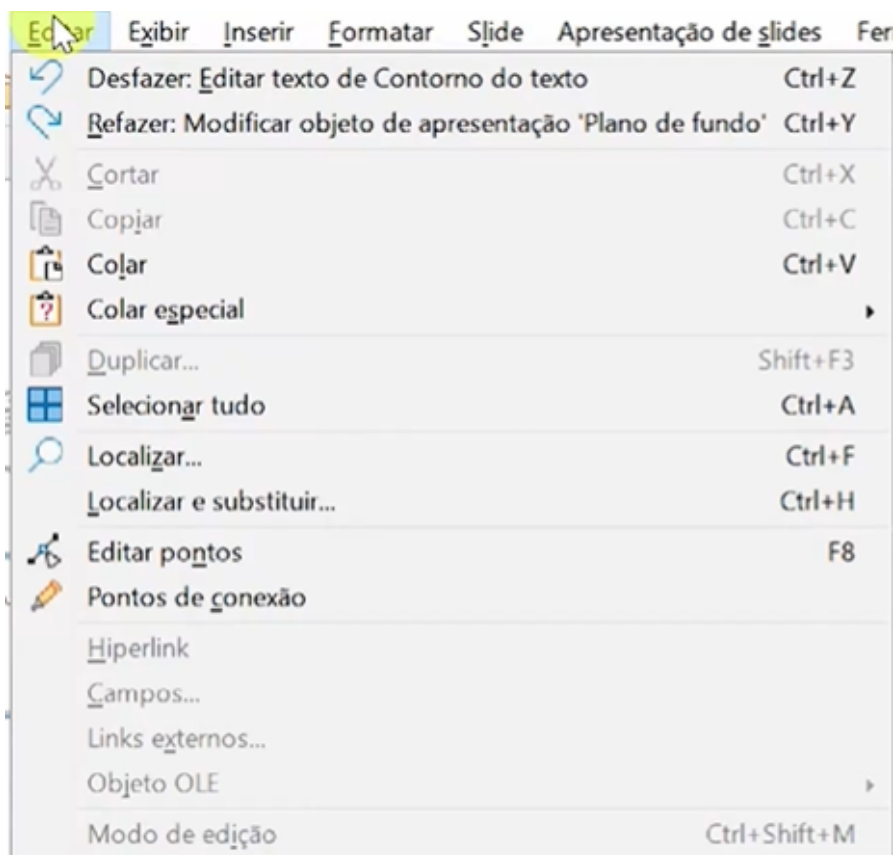
Menu Arquivo

O menu Arquivo apresenta opções voltadas ao arquivo, como: salvar; salvar como; imprimir; exportar.



Menu Editar

O menu Editar apresenta opções para editar o slide:



Exemplo: ao aplicar o negrito na palavra “ÚLTIMO” e selecionar a opção “Desfazer” (atalho: CTRL+Z), a última ação será desfeita:

ÚLTIMO

ÚLTIMO

ATENÇÃO

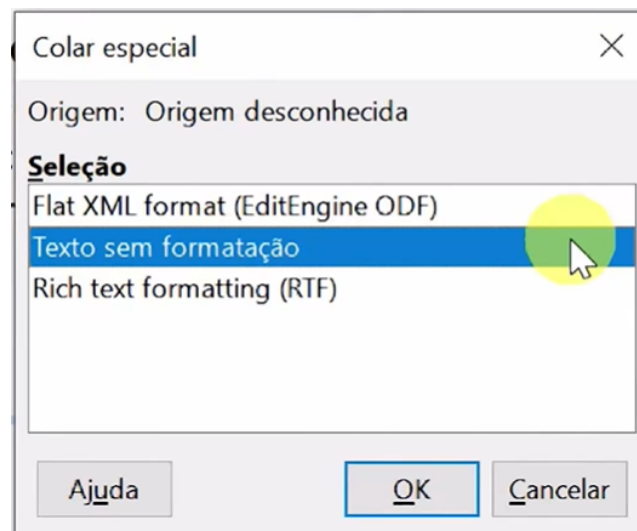


A banca pode cobrar o conhecimento dos atalhos.

Caso o usuário queira refazer uma ação que foi desfeita, basta acionar o atalho CTRL+Y.
Outros atalhos do menu Editar:



- CTRL+X: Retira/recorta o texto/slide selecionado.
- CTRL+C: Copia o texto/slide selecionado.
- CTRL+V: Cola o texto/slide recortado ou colado. Mantém a formatação original.
- CTRL+SHIFT+V: Abre a janela "Colar Especial", com opções de colagem do texto:



- CTRL+ALT+SHIFT+V: Cola o texto sem formatação diretamente.

ATENÇÃO

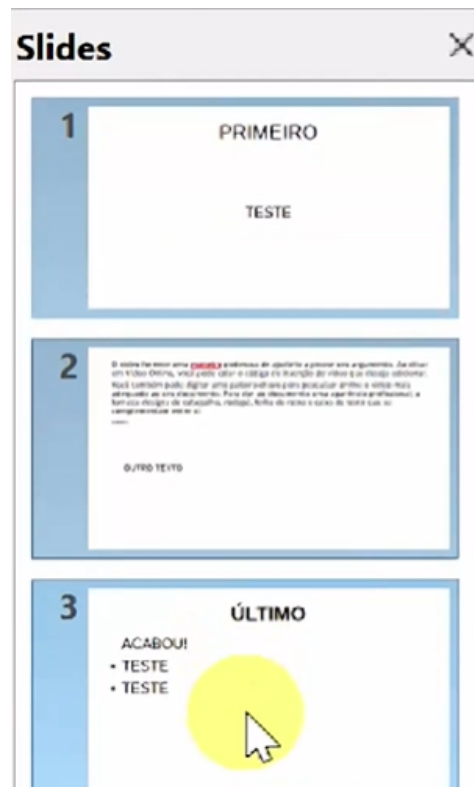
Se a banca perguntar qual atalho deve ser utilizado para colar o texto sem formatação e as alternativas apresentarem os dois atalhos, dê como resposta o CTRL+ALT+SHIFT+V, pois esse atalho cola diretamente o texto.



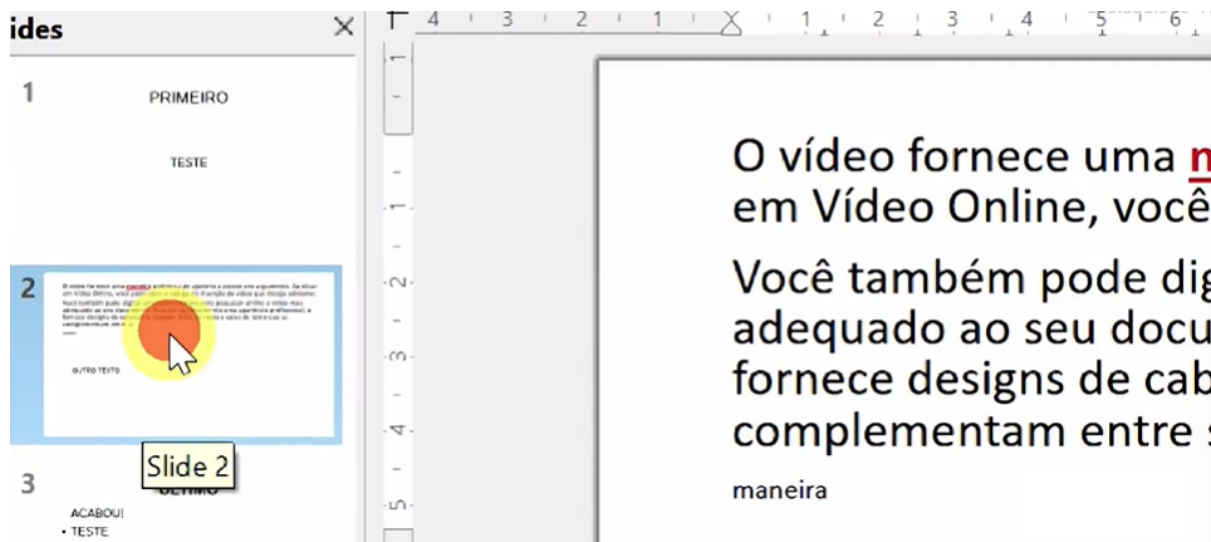
Caso não tenha as duas opções, marque a alternativa que apresentar o atalho CTRL+SHIFT+V.

- CTRL+A: Seleciona tudo, seja o texto ou os slides. Na figura a seguir, vemos todos os slides selecionados:

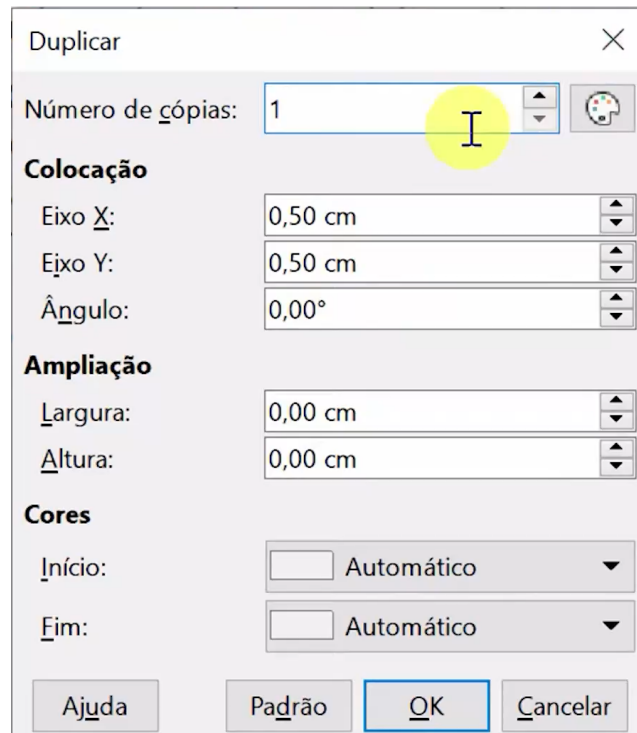
Viu algum erro neste material? Contate-nos em: degravacoes@grancursosonline.com.br



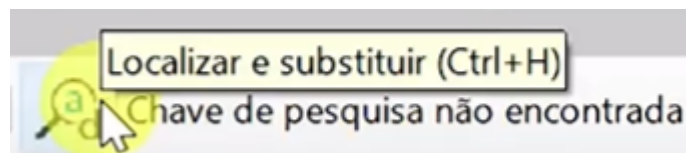
Note que, quando somente o slide é selecionado, o texto que está presente nele não é selecionado:



- SHIFT+F3: Abre uma janela com opções para duplicar o texto:



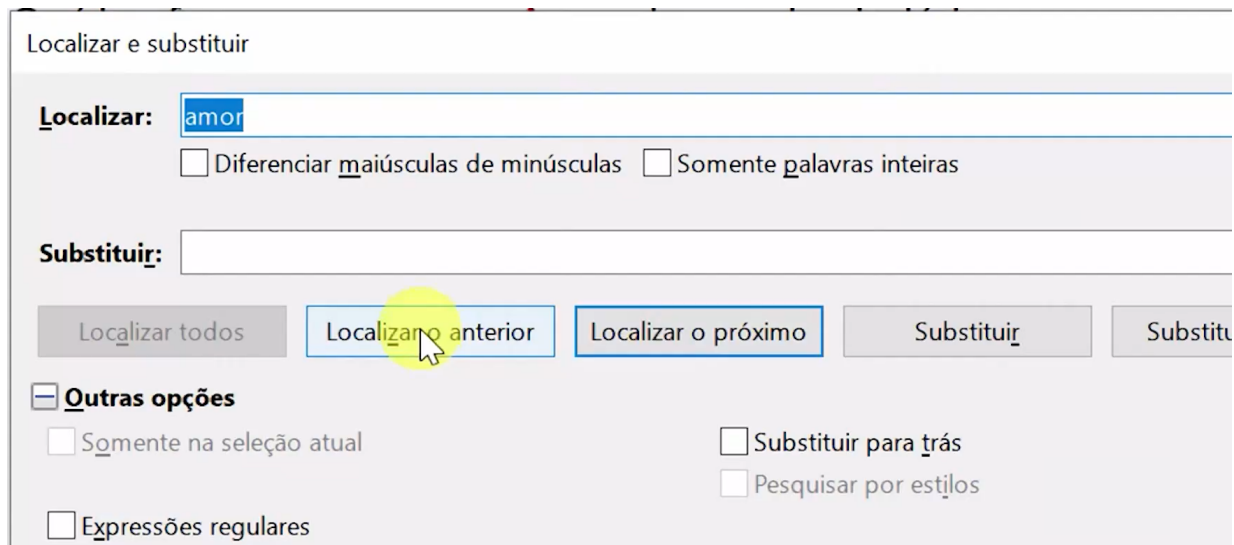
- CTRL+F: Localizar. Esse atalho abre uma barra de pesquisas para que o usuário localize textos no arquivo. Há a opção de diferenciar maiúsculas e minúsculas na pesquisa.
- CTRL+H: Localizar e substituir.



ATENÇÃO

A diferença entre os atalhos CTRL+F e CTRL+H já foi cobrada em provas.

No atalho “Localizar e substituir” também é possível apenas localizar uma palavra, basta selecionar “Localizar o anterior” ou “Localizar o próximo”:



Além disso, é possível substituir todos os termos de uma só vez.

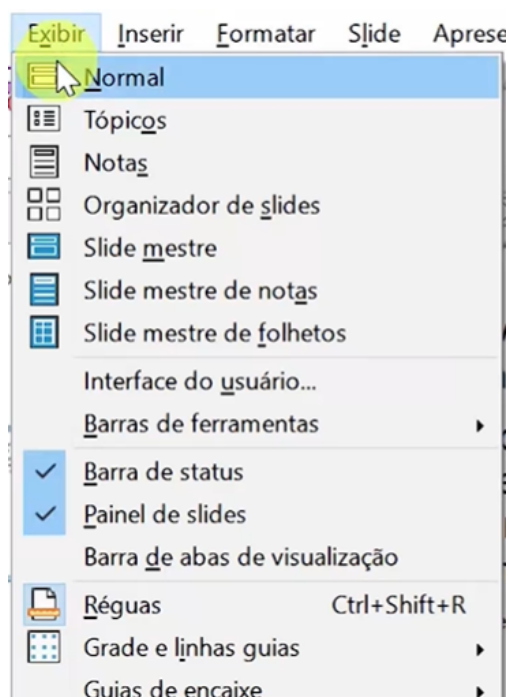
- F8: Editar pontos. Permite que o usuário insira caminhos animados para objetos no slide.



No menu Editar, também é possível editar hiperlink, campos, links externos e objetos OLE.

Menu Exibir

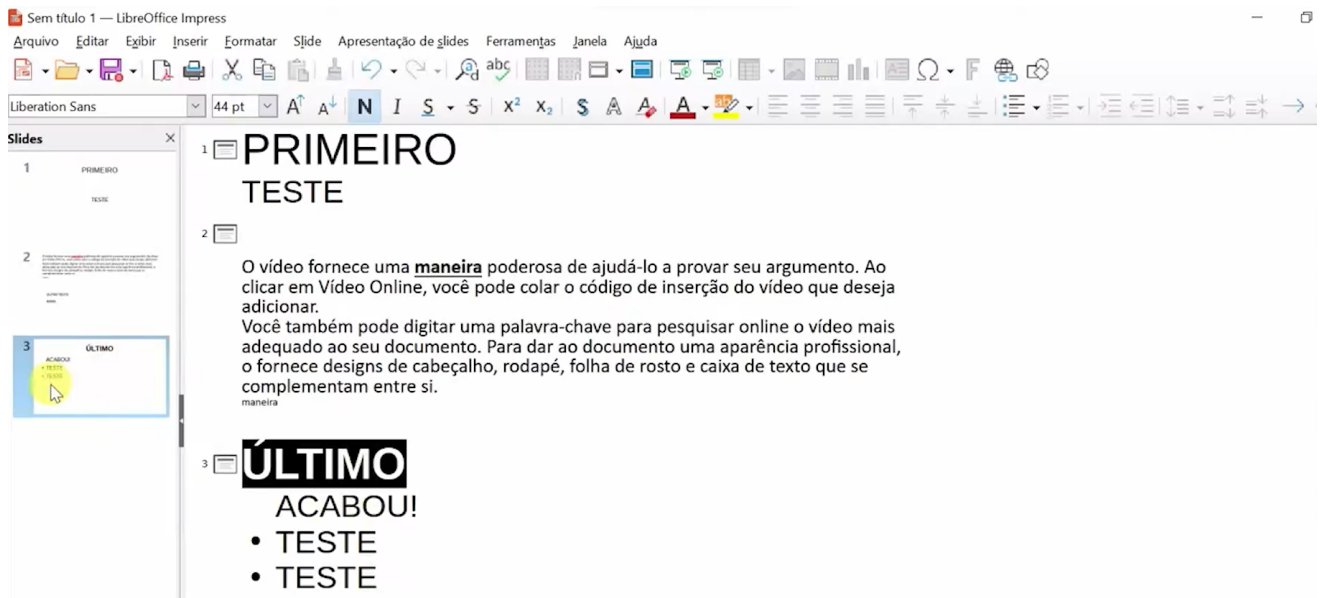
O menu Exibir permite que o usuário exiba as ferramentas do LibreOffice Impress ou algo no próprio slide.



Viu algum erro neste material? Contate-nos em: degravacoes@grancursosonline.com.br

Nesse menu, o usuário pode escolher o modo de exibição que prefere utilizar no Impress. As opções incluem Normal, Tópicos e Notas.

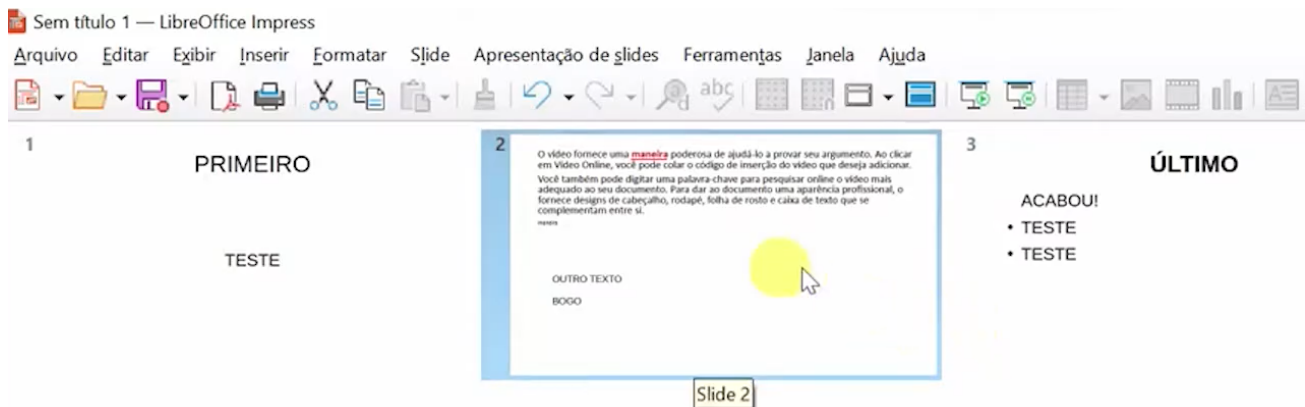
- Modo Tópicos: geralmente é utilizado quando se trabalha com níveis dentro do slide:



- Modo Notas: permite que o usuário adicione lembretes na apresentação:



A opção “Organizador de slides” exibe todos os slides criados, possibilitando que o usuário altere a ordem e exclua slides conforme necessário.

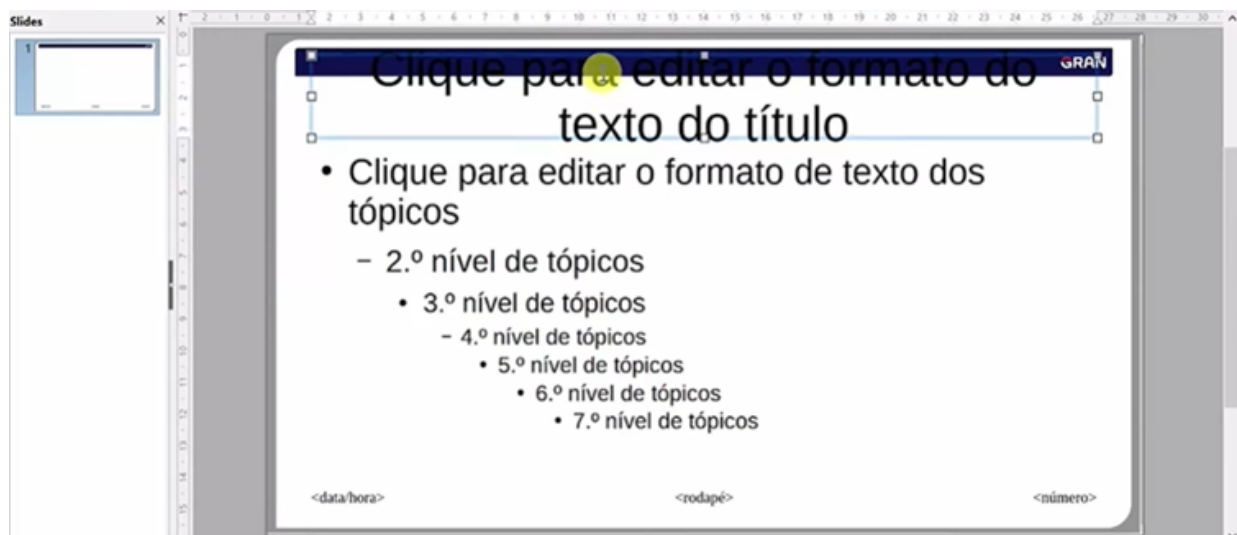


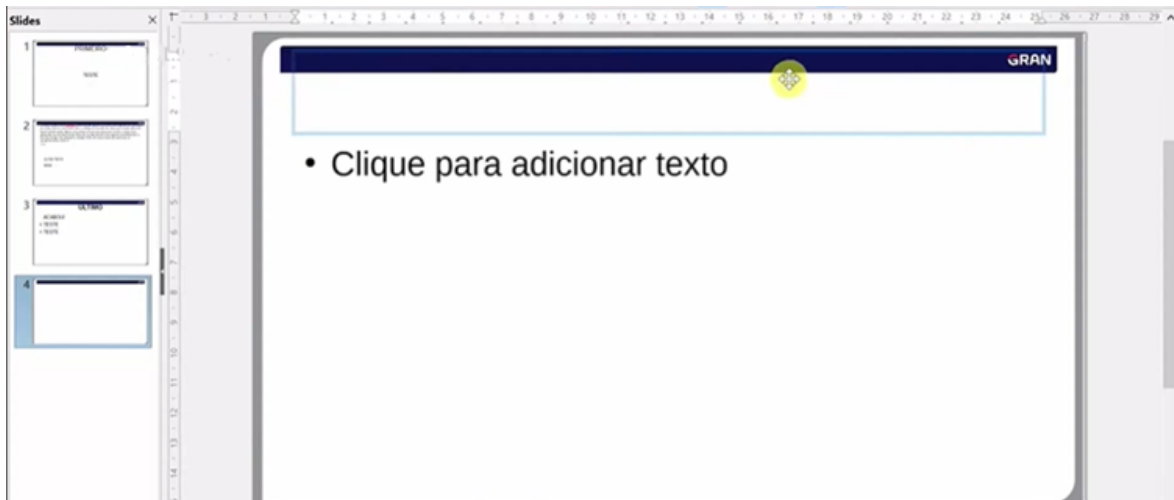
No entanto, não é possível realizar edições nos slides diretamente pelo organizador. Para fazer alterações, o usuário deve clicar duas vezes no slide desejado para acessá-lo e efetuar as modificações necessárias.

Slide Mestre

O slide mestre desempenha um papel fundamental ao definir os parâmetros de formatação para os demais slides, como o plano de fundo, a posição da caixa de texto, a exibição da data e hora, rodapé e o número de slides.

Exemplo prático: a aplicação do plano de fundo “Gran” no slide mestre, resulta na replicação automática desse plano de fundo em todos os outros slides:





Note que até mesmo a posição da caixa de texto é replicada automaticamente no novo slide.

ATENÇÃO

A banca pode perguntar sobre as funcionalidades proporcionadas pelo slide mestre e como ele pode ser acessado. Vale ressaltar que o slide mestre está localizado no Menu “Exibir” > “Slide Mestre”.

Este material foi elaborado pela equipe pedagógica do Gran Concursos, de acordo com a aula preparada e ministrada pelo professor Jeferson Bogo Severino.

A presente gravação tem como objetivo auxiliar no acompanhamento e na revisão do conteúdo ministrado na videoaula. Não recomendamos a substituição do estudo em vídeo pela leitura exclusiva deste material.